

Améliorer ses interventions à l'oral

SE PRÉPARER À PRENDRE LA PAROLE

Les principes de base de la communication : quel orateur voulez-vous être ?
 Maîtriser sa voix : respirer avec le ventre, poser sa voix et la projeter
 Exercices individuels vocaux et techniques de respiration
 Les questions à se poser pour prendre la parole
 Préparer son discours oral : faire bon usage des notes
 Gérer son trac et son stress

ÊTRE MAÎTRE DE SON INTERVENTION : MESURER L'IMPACT DU LANGAGE VERBAL ET NON VERBAL SUR L'EXPRESSION ET LA TRANSMISSION DE SON MESSAGE

S'ancrer au sol et maîtriser les premières secondes
 Le pouvoir du regard : « adresser » son message à son public
 Prendre conscience de sa posture et maîtriser ses gestes
 Se faire entendre
 Entraînement individualisé : s'approprier les outils et travailler sur ses points d'amélioration

CONSTRUIRE SON MESSAGE POUR QU'IL SOIT PERCUTANT

7 possibilités pour soigner son accroche
 Structurer son intervention : la règle de trois, gérer les transitions entre les différents points de son intervention
 Conclure : résumer et inviter son public à l'action
 Exercice pratique : structurer une intervention professionnelle de cinq minutes

METTRE EN VALEUR SON MESSAGE POUR TOUCHER SON PUBLIC

Comprendre le pouvoir des émotions dans sa prise de parole
 Utiliser à bon escient les analogies, les anecdotes et le vécu de son auditoire
 Créer du dynamisme : gérer ses déplacements et adopter une gestuelle métaphorique
 Pratiquer des ruptures dans le discours : ton, rythme, volume et silences
 Mise en situation et débriefing : présentation individuelle professionnelle de cinq minutes

IMPROVISER UNE INTERVENTION

Être réactif et conserver son leadership en toute circonstance
 Faire confiance et se faire confiance
 Exercices d'improvisation théâtrale

OBJECTIFS

Gagner en confiance
 Travailler sa posture
 Faire face aux situations inconfortables
 Savoir captiver

PRÉ-REQUIS

Aucun

PUBLIC

Toute personne souhaitant gagner en aisance dans le cadre de ses prises de parole

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

AVANT LA FORMATION : IMPLIQUER

Test de positionnement
 Recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

PENDANT LA FORMATION : APPLIQUER

Méthodes actives et participatives
 Apports théoriques (10%), mises en pratique (70%) et échanges (20%)

APRES LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Possibilité de contacter le formateur pendant 2 mois formateur@naxis.fr

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, cas pratiques

ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Cas pratiques

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction
 Bilan du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation
 Attestation de présence
 Validation des compétences

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

DATES

Voir planning

RÉFÉRENTS PÉDAGOGIQUES

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité...