



A DISTANCE



PRÉSENTIEL

# Développer la coopération et faire travailler en équipe

## Définir la coopération

Travail collectif avec Créaplan sur les compétences clefs et les rituels associés à la coopération.  
L'agencement du reste du programme peut évoluer pour coller aux retours des participants et favoriser l'implication dans la formation

## MIEUX TRAVAILLER ENSEMBLE, C'EST MIEUX SE CONNAITRE

### Identifier ses besoins et ceux des autres

Passation du test de positionnement de l'analyse transactionnelle et découverte de ses attentes ainsi que celles des autres participants. Découverte des profils les plus facilement coopératifs et ceux nécessitant un effort complémentaire

### Clarification des attentes mutuelles

Les attentes/besoins exprimés et les attentes besoins cachés : comment faire émerger les attentes cachées par le questionnement et la reformulation.  
Exercice de découverte des attentes mutuelles par trinômes : deux acteurs et un observateur. L'un des exercices pourra être filmé pour restitution au groupe..

## LA COOPÉRATION SE RITUALISE

Les 7 choix du manager pour prendre une décision et comment orienter ces choix vers le coopératif ou même le collaboratif

### Faire émerger et suivre des enjeux et des objectifs collectifs

### Caler la fréquence et l'ordonnancement des réunions pour permettre la coopération

La coopération demande plus de temps initialement pour en faire gagner sur le moyen terme : présentation de cas d'études et retour des participants

## METTRE EN ŒUVRE LA POSTURE DE COOPÉRATION EN ÉQUIPE

### La posture de coopération

Comment ne pas trop se préparer pour laisser de la place aux autres (identifier les négociables et les non négociables)

### L'Assertivité pour tous comme mode d'expression nécessaire à la coopération

Exercice d'assertivité en groupe pouvant être filmé pour débriefing ensemble  
Séparer les opinions des faits pour rester assertif

### L'écoute active (reformulation...) comme outil favorisant la participation

Exercice de communication participative

### Les méthodes d'animation coopératives :

Choisir une des méthodes d'animation coopératives en fonction de la problématique avec exercices d'application instantanés  
Gestion des participants réticents / en retrait : les méthodes pour faire aller / revenir à la coopération tous les participants

### Exercice final : mettre en place une animation coopérative dès son retour de formation

Construction de plan d'action personnalisé et exercice de communication associé

## Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité...

## OBJECTIFS

Prendre sa place et reconnaître celle des autres  
Comprendre les ressorts du travail en équipe  
Savoir animer  
Apprendre à définir des objectifs communs et à les atteindre

## PRÉ-REQUIS

Avoir pratiqué le travail en équipe soit comme manager, soit comme participant

## PUBLIC

Consultant, manager ou tout responsable inscrit dans une relation de collaboration ou de conseil avec une ou plusieurs personnes

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

### AVANT LA FORMATION: IMPLIQUER

Questionnaire pré-formation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

### PENDANT LA FORMATION: APPLIQUER

Méthodes actives et participatives  
Mises en pratique (70%), échanges (20%) et apports théoriques (10%)  
Elaboration de son plan d'actions personnalisé

### APRÈS LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Rappels de contenu envoyés par mail  
Suivi post-formation

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

## ÉVALUATION

### Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle...

### Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire  
Synthèse fin de stage du formateur

## VALIDATION

Attestation de fin de formation  
Attestation de présence

## MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

## DATES

Cf planning