

Accompagner ses collaborateurs



INTER / INTRA



PRÉSENTIEL



À DISTANCE



CERTIFIANT

COMMUNICATION DU PROTOCOLE INDIVIDUEL DE FORMATION

ÉVALUATION D'ENTRÉE

QCM de début de formation, recueil des besoins



ACTIVITÉS EN AUTOFORMATION (DURÉE ESTIMÉE : 7 h)

Objectifs : S'approprier les notions théoriques et fondamentales de la formation
Evaluation : Quiz de validation à la fin de chaque activité

E-LEARNING (DURÉE ESTIMÉE : 5 h)

Activité 1 - Entretien d'évaluation pour manager
 Activité 2 - Conduite de réunion efficace
 Activité 3 - Conduire des réunions à distance
 Activité 4 - Réussir ses présentations
 Activité 5 - Télétravail et management

HOMEWORK (DURÉE ESTIMÉE : 2 h)

Mise en application des compétences travaillées à l'aide d'un Plan Individuel de Progrès



FORMATION EN CLASSE VIRTUELLE OU EN PRESENTIEL (7 h)

Objectifs : Analyse des pratiques et assimilation des compétences clés, partages d'expériences
Animation - évaluation : Echanges interactifs, mises en situation, exercices et jeux de rôles

ATELIER 1 (3,5 h) - Compétences visées : Organiser le suivi de ses collaborateurs et leur montée en compétences

MENER LES ENTRETIENS INDIVIDUELS

les différentes techniques d'entretien d'appréciation

Préparer et faire préparer

Le rôle de l'évaluateur

Les différentes étapes de l'entretien et leurs fonctions

Faire le bilan et fixer des objectifs

Evaluation : cas pratique, mise en situation dans le cadre d'un entretien annuel

ATELIER 2 (3,5 h) - Compétences visées : Piloter le suivi de son équipe par des points réguliers efficaces

ORGANISER ET MENER DES REUNIONS DE TRAVAIL

Les différents types de réunions

Pertinence et objectifs de la réunion

Préparer et faire préparer par les intervenants

Le rôle de l'animateur, la gestion du temps, du sujet et de la prise de parole de chacun

Acter les décisions et mettre en place des procédures de suivi

Evaluation : mise en situation dans le cadre d'une réunion de prise de décision collective : le consensus

ÉVALUATION DE SORTIE

QCM de fin de formation, validation des acquis, Plan Individuel de Progrès



OPTION CERTIFICATION

Cette formation peut être validée par la certification « Piloter la performance des équipes », référencée au répertoire spécifique sous le numéro [RS3745](#) par Adeos formations.

OBJECTIFS

Suivre la montée en compétences de ses collaborateurs

Organiser le travail de son équipe et animer des réunions

PRÉ-REQUIS

Avoir une expérience d'encadrement d'équipe
 Disposer d'une connexion internet stable pour les visioconférences

PUBLIC

Managers opérationnels, toute personne ayant à encadrer une équipe

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES



Méthodologie I.A.A. :

IMPLIQUER - APPLIQUER - ACCOMPAGNER

IMPLIQUER

Evaluation d'entrée, recueil des besoins et définition des objectifs de formation

APPLIQUER

Activités en autoformation et travail personnel pour une durée estimée de 7 h
 2 ateliers d'entraînement intensif de 3,5 h - 7 h au total, pour travailler les compétences clés avec le formateur

ACCOMPAGNER

Evaluation de sortie, validation des acquis de la formation et du Plan Individuel de Progrès

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Plateforme interactive

Contenus en ligne, exercices donnés par le formateur, support de formation

ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, jeux de rôle...

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire

Synthèse fin de stage du formateur



SUIVI PENDANT 3 MOIS

Accès au contenu en ligne

Possibilité d'échanger avec le formateur par mail



VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION

DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur tuteur

DATES

Cf planning sur [www.naxis.fr](#)



Tuteur administratif et organisationnel : Fabrice

Directeur des opérations au sein du Groupe Naxis Asmfp, il accompagne entreprises et salariés dans la mise en œuvre de leur formation au quotidien.

Mail : contact@naxis.fr



Référent et tuteur pédagogique : Olivier

Consultant formateur depuis 20 ans et certifié Success Insight, Olivier accompagne les managers au quotidien pour développer leur performance et celle de leur équipe grâce à la mise en place d'outils pratiques et directement exploitables sur le terrain. Mail: formateurs@naxis.fr

OPTION CERTIFICATION - CPF

100 € HT / pers.

Code CPF : 237056

