



A DISTANCE



PRÉSENTIEL

Piloter un projet : management des équipes

LES SPÉCIFICITÉS DU PROJET

Dimension temporelle

Transversalité et management non-hiérarchique

RELATION ENTRE TEMPS, ÉNERGIE ET EFFICACITÉ

La loi de Parkinson

Les rituels, le perfectionnisme,...

Les mécanismes d'épargne d'énergie selon Anzieux

PRENDRE LE TEMPS ENSEMBLE POUR ÉVITER DE PERDRE DU TEMPS

Quand l'urgent l'emporte sur l'essentiel

Perte de temps ou investissement ?

La définition du mode opératoire

PRENDRE DU RECU

Quand l'opérationnel néglige le relationnel :

processus objectif et processus subjectif

Relations entre émotions, attitudes et

comportements (modèle de Beck)

REPÉRER ET TRAITER LES DYSFONCTIONNEMENTS AU SEIN DE L'ÉQUIPE

Apprendre à distinguer processus (ce qui se joue) et contenu (ce qui se dit)

Développer la position « méta » au sein de l'équipe

Apprendre à « métacommuniquer »

CONDUIRE DES RÉUNIONS EFFICACES EN MODE PROJET

Principes de communication et les polarités

Principe des réunions déléguées selon A. Cardon

COMPRENDRE ET DÉVELOPPER L'ÉQUIPE PROJET

Mieux se connaître pour mieux se comprendre

Altérité et complémentarité

Distinguer : contenu, processus et sens

Développer l'écoute, l'empathie, la confiance

Intersubjectivité, interprétations et communication

Diagnostiquer la maturité et les besoins de l'équipe

Développer l'assertivité

Ajustement des comportements médiation

cognitivo-émotionnelles

COMPRENDRE ET DÉVELOPPER L'ÉQUIPE PROJET

Mieux se connaître pour mieux se comprendre

Altérité et complémentarité

Distinguer : contenu, processus et sens

Développer l'écoute, l'empathie, la confiance

Intersubjectivité, interprétations et communication

Diagnostiquer la maturité et les besoins de l'équipe

Développer l'assertivité

Ajustement des comportements médiation

cognitivo-émotionnelles

ADAPTER SON MANAGEMENT AUX BESOINS DE L'ÉQUIPE

Les formes d'animation

Culture, circularité et polarité

Valeurs et croyances

Les styles de management

Les outils du manager-coach

DÉVELOPPER L'ENGAGEMENT AU SEIN DES ÉQUIPES TRANSVERSES

Focalisation et mobilisation

Motivation vs. démotivation

L'engagement par effet de gel

OBJECTIFS

Développer son leadership dans un modèle non-hiérarchique

Savoir mobiliser, focaliser et maintenir l'engagement des équipes inhérentes au mode projet

PRÉ-REQUIS

Connaître les bases méthodologiques de la gestion de projet

PUBLIC

Tout collaborateur ayant la charge d'un projet

Sont aussi concernés les collaborateurs impliqués dans un projet

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

AVANT LA FORMATION : IMPLIQUER

Questionnaire préformation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

PENDANT LA FORMATION : APPLIQUER

Méthode actives et participatives
Mises en pratique (70%), échanges (20%) et apport théoriques (10%)
Elaboration de son plan d'actions personnalisés

APRÈS LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Rappels de contenu envoyés par mail
Suivi post-formation

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle...

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire
Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

DATES

Cf. planning

Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité