



PRÉSENTIEL

CERTIFIANT

# L'essentiel des compétences informatiques

## MAÎTRISER LE MATÉRIEL ET UTILISER UN SYSTÈME D'EXPLOITATION

Connaître les différents types de matériel : ordinateur, smartphone, composants, périphériques, connecteurs, stockage...

Utiliser un système d'exploitation et Windows en particulier : applications mobiles, ergonomie, affichage, personnalisation, manipulation des fichiers...

## INSTALLER ET UTILISER UN LOGICIEL, GÉRER LES FICHIERS

Comprendre la notion de licence logicielle

Utiliser les principales applications en environnement professionnel pour des documents simples. Être à l'aise avec les applications bureautiques les plus utilisées

Gérer les fichiers multimédias, les manipuler, les exécuter

Connaître et utiliser les outils de compression

## MAÎTRISER LE RÉSEAU INTERNET ET LA COMMUNICATION DIGITALE

Connaître et comprendre le réseau Internet. Choisir un fournisseur d'accès Internet

Configurer son compte de messagerie, comprendre les différences entre les protocoles

Connaître les différents moyens de communications (emails, sms, mms, messagerie instantanée)

Comprendre les avantages du travail collaboratif et le cloud computing

Connaître et utiliser les réseaux sociaux

## NAVIGUER SUR LE WEB

Maîtriser la navigation sur le Web, connaître le protocole HTTP, les domaines et extensions

Identifier les différents types de site et notamment les sécurisés pour les achats en ligne

Connaître les principaux navigateurs et choisir en fonction de ses propres critères

Maîtriser les principaux moteurs de recherche

## SÉCURISER SA COMMUNICATION ET SES INFORMATIONS

Protéger ses informations

Comprendre les différentes attaques, utiliser anti-virus et firewall

Gérer ses mots de passe

Réaliser des achats en ligne en toute sécurité

Connaître les risques sur internet : logiciels malveillants, sollicitations frauduleuses, emails de phishing

Faire les mises à jour du système d'exploitation avec les patches de sécurité

## Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du logiciel proposé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur connaissance de l'outil, leurs compétences pédagogiques et leur capacité à faire travailler les apprenants en format « atelier ».

## OBJECTIFS

Comprendre le fonctionnement du matériel informatique

Utiliser les applications et logiciels les plus courants

Naviguer sur le web en toute sécurité

## PRÉ-REQUIS

Maîtriser le fonctionnement d'un ordinateur

## PUBLIC

Toute personne souhaitant maîtriser les compétences digitales essentielles

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Atelier individualisé en fonction du niveau et des attentes des participants

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

1 ordinateur par participant

Support de cours, cas pratiques

## ÉVALUATION

Évaluation préalable

TOSA<sup>®</sup>

ou

Recueil des attentes (QCM)

Évaluation des compétences

Cas pratiques

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire.

Synthèse fin de stage du formateur

## VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

## MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

## DATES

Cf planning

**OPTION CERTIFICATION**

100 € HT / pers.

TOSA

Code CPF : 237359