

Réussir sa newsletter et sa campagne d'e-mailing



PRÉSENTIEL

Contenu pédagogique

Le cadre du e-mailing

Les communautés virtuelles : règles, fonctionnement...
Principes, objectifs, forces et faiblesses, filtres et antispam
Permission marketing, législation Opt-in et Opt-out
Gestion de l'abonnement et du désabonnement
Chiffres et statistiques

La mise en œuvre

Spécificités liées à la forme : listes de diffusion, mémos, newsletter, publicité, événementiel...
Stratégie éditoriale
Spécificités liées au fond : conquête, fidélisation ...
Spécificités liées au traitement : Rich media et HTML
E-mailing et buzz
Exemples et analyse comparative

La technique

Choix de la mise en forme, tonalité, choix des mots, styles et syntaxe
Sujet, objet, signature
Fréquence, périodicité, personnalisation
Mesure et analyse des résultats

Les outils

Achat et location de fichiers : prestataires et coûts
Choix logistiques
Outils de création et d'envoi de mailings : panorama et fonctionnalités

Exercices pratiques

Création de contenu : rédaction en sortie de stratégie
Rédaction d'un mailing de conquête

OBJECTIFS

Connaître les enjeux de l'email marketing
Savoir créer une newsletter efficace
Connaître les techniques pour acquérir et/ou fidéliser les clients
Être capable d'utiliser les bons outils

PRÉ-REQUIS

Avoir une bonne culture du monde internet

PUBLIC

Webmasters ou responsables de sites Web souhaitant générer du trafic qualifié sur leur site Internet

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

AVANT LA FORMATION: IMPLIQUER

Questionnaire pré-formation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

PENDANT LA FORMATION: APPLIQUER

Méthodes actives et participatives
Mises en pratique (70%), échanges (20%) et apports théoriques (10%)
Elaboration de son plan d'actions personnalisé

APRÈS LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Rappels de contenu envoyés par mail
Suivi post-formation

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle...

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire
Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation
Attestation de présence

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

DATES

Cf planning