



# Anglais en cours individuel

## ANALYSE DES BESOINS ET DEFINITION DES OBJECTIFS

Afin de déterminer les niveaux de connaissances de chaque participant, nous proposons un test d'évaluation en ligne.

A la suite du test et d'un entretien avec le formateur, le niveau initial sera connu et le niveau à atteindre sera défini ainsi que les besoins professionnels du participant : commercial, technique, négociation, écrit, oral, etc...

Un diagnostic individuel est complété pour chaque apprenant.

## PROGRAMME SUR MESURE VISANT LES COMPÉTENCES DE L'ECHELLE CECRL

### NIVEAU A1

- Comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes et des énoncés très simples
- Se présenter ou présenter quelqu'un
- Poser à une personne des questions la concernant et répondre au même type de questions
- Communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement

### NIVEAU A2

- Comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de l'environnement quotidien
- Communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels
- Décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats

### NIVEAU B1

- Comprendre les points essentiels d'une discussion quand un langage clair et standard est utilisé
- Être autonome dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région
- Produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt
- Raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée

### NIVEAU B2

- Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe
- Communiquer avec spontanéité et aisance avec un locuteur natif
- S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités

### NIVEAU C1

- Comprendre des textes longs et exigeants et saisir des significations implicites
- S'exprimer spontanément et couramment sans trop devoir chercher ses mots
- Utiliser la langue de façon efficace et souple dans la vie sociale, professionnelle ou académique
- S'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils linguistiques d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours

### NIVEAU C2

- Comprendre sans effort pratiquement tout ce qui est lu ou entendu
- Pouvoir restituer des faits et des arguments issus de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente
- S'exprimer spontanément, très couramment, de façon précise et rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes

## RÉFÉRENTS PÉDAGOGIQUES

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité...

## OBJECTIFS

Apprendre une langue étrangère  
Se remettre à niveau  
Se perfectionner dans l'utilisation d'une langue étrangère à l'écrit comme à l'oral

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## PUBLIC

Personnes devant utiliser une langue étrangère régulièrement au téléphone ou en face à face dans un cadre professionnel

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

### AVANT LA FORMATION : IMPLIQUER

Test de positionnement  
Recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

### PENDANT LA FORMATION : APPLIQUER

Méthodes actives et participatives  
Apports théoriques (10%), mises en pratique (70%) et échanges (20%)

### APRES LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Suivi post-formation pendant 3 mois

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, cas pratiques

## ÉVALUATION

### Évaluation des compétences

Cas pratiques

### Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction

Bilan du formateur

## VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

Validation des compétences

## MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

## DATES

Entrées - sorties permanentes

