

# Développer les bonnes pratiques en matière de cybersécurité



PRÉSENTIEL

La cyber délinquance a envahi notre quotidien. Jour après jour les médias nous annoncent des attaques de plus en plus pernicieuses. Nul ne peut se dire à l'écart de ces pratiques malveillantes et chacun peut se trouver confronté à des pertes de données

Vol, panne de matériel, déni de services, cryptage de données, les risques sont présents pour toutes les entreprises. Il devient essentiel de définir une réelle politique de sécurité du système d'information adaptée à la structure de son entreprise

Mettre en place des dispositifs techniques, former et sensibiliser ses collaborateurs, mettre en place une charge ou des plans de secours sont des actions qui permettront de limiter les risques et de gagner du temps en cas d'incident

Cette formation a pour objectif de vous donner les éléments, bonnes pratiques et méthodes permettant de mettre en place une action de Sécurité des Systèmes d'Information dans votre entreprise

## CARTOGRAPHIER LES MENACES AU REGARD DE LA VULNÉRABILITE DES RESSOURCES DE L'ENTREPRISE

Identifier et comprendre les motivations des attaquants

Les menaces sur l'informatique d'une entreprise

Les menaces sur les outils industriels

Les menaces sur les outils d'interface avec le public (sites internet, moyen de paiement...)

Les menaces sur les moyens de communication et d'itinérance (téléphonie, mails, ordinateurs portables..)

## DÉFINIR ET METTRE EN PLACE UNE POLITIQUE SSI

Positionnement et structuration de la SSI dans une entreprise

Mettre en place un plan d'actions :

actions techniques

actions de sensibilisation et de formation

actions juridiques et contractuelles

intégrer la SSI dans le Plan de Continuité d'Activité de l'entreprise et gérer une crise cyber

Contrôler

## CONNAÎTRE ET FAIRE APPEL AUX BONS INTERLOCUTEURS

Les structures publiques

Les services marchands

Une veille sur les services collaboratifs

## Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leur expertise technique, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation...

## OBJECTIFS

Connaître le rôle et missions d'un pilote SSI  
Gérer les projets et les priorités, négocier un budget

Réagir en cas d'incidents, procédures et acteurs à mobiliser

Identifier le panorama des menaces

Identifier les aides des pouvoirs publics

Se faire accompagner

## PRÉ-REQUIS

Aucun

## PUBLIC

Personnel de direction salarié

Personnel d'encadrement (responsable projet...)

Personnel des fonctions de gestion de du système d'information

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

### AVANT LA FORMATION: IMPLIQUER

Questionnaire pré-formation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

### PENDANT LA FORMATION: APPLIQUER

Méthodes actives et participatives

Mises en pratique (70%), échanges (20%) et apports théoriques (10%)

Elaboration de son plan d'actions personnalisé

### APRÈS LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Rappels de contenu envoyés par mail  
Suivi post-formation

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

## ÉVALUATION

### Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle...

### Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire

Synthèse fin de stage du formateur

## VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

## MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION

### DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur

## DATES

Cf planning