



Prévenir les risques psychosociaux

DELIMITATION ET DEFINITION DU CHAMP DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

Catégories de risques psychosociaux
 Le stress
 Le burn out
 Les Conflits
 Le Harcèlement Psychologique
 Le suicide
 Le deuil - la maladie au travail
 Le changement
 Les stressseurs professionnels
 Les conséquences du stress au travail

L'ANALYSE DES RISQUES PSYCHOSOCIAUX EN ENTREPRISE

L'analyse psychosociologique et ergonomique du travail
 Les types de conséquences des risques psychosociaux
 Interactions des risques psychosociaux
 Les 5 catégories de facteurs organisationnels et psychosociaux
 - L'environnement macro-économique
 - L'organisation du travail et la gestion des RH
 - Les évolutions sociologiques et technologiques
 - La qualité des relations
 - L'environnement matériel
 Audit des risques psychosociaux
 Démarches d'évaluation
 Mise en place des actions correctives

ACTIONS PREVENTIVES SUR LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX

Grille de diagnostic et état des lieux
 Formations sur les thèmes gestion du stress, communication, gestion des conflits...
 Accompagnement individuel de salarié en situation de stress élevé (Programme d'Aide aux Employés)
 Intervention de crise en situation de stress élevé
 La prévention du stress
 La prévention des Risques Psychosociaux
 Enjeux des Interventions sur les risques psychosociaux
 La résilience

Référents pédagogiques

Nos intervenants sont des spécialistes du domaine visé et sont sélectionnés selon un processus de qualification très rigoureux permettant d'évaluer notamment : leur expérience professionnelle, leurs compétences pédagogiques, leur capacité d'animation, leur personnalité et leur créativité...

OBJECTIFS

Acquérir une culture commune des risques psychosociaux
 Anticiper une situation sensible, en développant la prévention

PRÉ-REQUIS

Aucun

PUBLIC

Toute personne souhaitant mettre en place des stratégies de prévention et de réduction des souffrances au travail

METHODES PEDAGOGIQUES

AVANT LA FORMATION : IMPLIQUER

Questionnaire pré-formation et/ou recueil des besoins pour préciser les attentes individuelles

PENDANT LA FORMATION : APPLIQUER

Méthodes actives et participatives
 Mises en pratique (70%), échanges (20%) et apports théoriques (10%)
 Elaboration de son plan d'actions personnalisé

APRES LA FORMATION : ACCOMPAGNER

Rappels de contenu envoyés par mail
 Suivi post-formation

RESSOURCES PEDAGOGIQUES

Support de cours, exercices

EVALUATION

Evaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices, mises en situation, jeux de rôle..

Evaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire.
 Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation
 Attestation de présence

MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION DE LA FORMATION

Le contrôle de l'exécution de la formation est assuré par le formateur